

«Утверждаю»

Директор КГП «ЦРБ Улытауского район»

Мазитов У.С.

« 00 » 11 2017 года



**Положение об информационной политике
КГП на ПХВ ЦРБ Улытауского района**

с. Улытау, 2017 год

1. Общие положения

1.1. Информационная политика коммунальное государственное предприятия «ЦРБ Улытауского района» разработана в соответствии законодательством Республики Казахстан, Уставом и Кодексом корпоративного управления Предприятия.

1.2. Информационная политика определяет основные принципы и общие требования к раскрытию информации о деятельности Предприятия КГП «ЦРБ Улытауского района», заинтересованным в деятельности Предприятия лицам, инвесторам и иным лицам, а также к защите информации, составляющей служебную, коммерческую и иную охраняемую законодательством тайну Предприятия.

1.3. Информационная политика должна способствовать повышению эффективности деятельности Предприятия, привлечению инвестиций и созданию благоприятного имиджа.

2. Цель и задачи и принципы информационной политики

2.1. Целью информационной политики Предприятия является повышение информационной открытости и прозрачности путем донесения информации о деятельности Предприятия до сведения всех заинтересованных в ее получении лиц в объеме необходимом для принятия решения ими инвестиционных решений.

2.2. Информационная политика Предприятия направлена на решение следующих задач:

- обеспечение реализации прав заинтересованных лиц на получение корпоративной информации, необходимой для принятия решений в отношении Предприятия;
- совершенствование корпоративного управления;
- обеспечение коммуникационной активности;
- выполнение требований законодательства Республики Казахстан в части обязательного раскрытия информации;
- защита сведений (информации) о Предприятии, разглашение и/или использование которых может нанести ущерб интересам государства, Предприятия или повлечь необоснованные преимущества одних заинтересованных лиц перед другими (при прочих равных условиях).

2.3. Информационная политика Предприятия базируется на принципах: полноты, достоверности, доступности раскрываемой информации, а также в регулярности и своевременности раскрытия информации.

2.4. Вместе с тем, Предприятие, заботясь о сохранении служебной, коммерческой и иной охраняемой законом информации, принимает на себя обязательство о неразглашении конфиденциальной информации, а также применяет допустимые законодательством способы и средства защиты информации.

